

Zarządzenie Nr 0050..**37**...2022

Wójta Gminy Pilchowice

z dnia **20.04**..2022 r.

**w sprawie: ogłoszenia konsultacji społecznych projektów uchwał.**

Na podstawie art. 5, ust.2, pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVI/338/10 Rady Gminy Pilchowice z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 227, poz.3269 z dnia 23.09.2010 r.)

**Zarządzam**

**§ 1**

1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3.ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U z 2020 r. poz.1057 z późn. zm.) prowadzącymi działalność statutową na terenie Gminy Pilchowice.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie:
  - **w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy Pilchowice**
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii na temat w/w projektu uchwały.
4. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **20.04.2022 r.** zaś termin zakończenia na dzień **26.04.2022 r.**
5. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie w/w projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice.
6. Za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji odpowiada Starszy Inspektor ds. obsługi Rady Gminy.
7. Opinie należy składać na piśmie w terminie do dnia **26.04.2022 r. do godz. 10:00** na piśmie w Biurze podawczym Urzędu Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6, drogą elektroniczną na adres [ug@pilchowice.pl](mailto:ug@pilchowice.pl), bądź pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice.
8. W procesie konsultacji będą rozpatrywane uzasadnione przez podmiot propozycje zmian.
9. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół.

10. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Pilchowice oraz tablicy ogłoszeń w terminie do 7 dni od daty zakończenia konsultacji.
11. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.
12. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Starszemu Inspektorowi ds. obsługi Rady Gminy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Maciej Gogulla

STARSZY INSPEKTOR  
Anna Wzorek

SEKRETARZ GMINY  
Dagmara Dzida

RADCA PRAWNY  
Łukasz Doremski

**Projekt**

z dnia 11 kwietnia 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

**w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy Pilchowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.).

**RADA GMINY PILCHOWICE  
uchwała**

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów związanych z budową systemów deszczowych, służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych lub roztopowych w miejscu ich powstania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania. Zasady i tryb udzielania dotacji celowej określa regulamin, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice.

**WÓJT**  
*Maciej Goćulla*

**SEKRETARZ GMINY**

*Dagmara Dzida*

**KIEROWNIK**  
Referatu Ochrony Środowiska

*Lucyna Kalisz*

**RADCA PRAWNY**

*Łukasz Obremski*

**SKARBNIK**

*Mateusz Tkocz*

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Pilchowice

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

## **Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy Pilchowice**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Dotacja celowa z budżetu Gminy Pilchowice, zwana dalej „dotacją”, jest udzielana na realizację inwestycji, których efektem jest gromadzenie i wykorzystanie wód opadowych i roztopowych w miejscu ich występowania.

§ 2. Dotacja, o której mowa w §1 może być udzielona osobom fizycznym będącym właścicielami lub posiadającym inny tytuł prawny do nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Pilchowice.

§ 3. Dotacją objęte są inwestycje realizowane na danej nieruchomości w jednorodzinnych budynkach mieszkalnych, oddanych do użytkowania.

§ 4. 1. Dofinansowaniem objęte są nieruchomości, na których znajdują się budynki pełniące funkcję mieszkaniową.

2. Dopuszcza się prowadzenie działalności gospodarczej w budynku o którym mowa w pkt. 1 wyłącznie, gdy powierzchnia budynku przeznaczona pod działalność nie przekroczy 30% powierzchni całkowitej budynku.

§ 5. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego § 1 w zakresie kosztów zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych.

2. Do dotacji zakwalifikowane zostaną przedsięwzięcia polegające na wykonaniu/montażu następujących urządzeń:

- 1) zbiornika podziemnego lub naziemnego o pojemności min. 1m<sup>3</sup> a max. 10m<sup>3</sup>,
- 2) studni chłonnej.

3. Pojemność zbiorników, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 może być podzielona na max. 4 zbiorniki, których łączna objętość będzie równa pojemności jednego zbiornika o którym mowa w ust. 2 pkt. 1.

§ 6. 1. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, usługowych i przemysłowych.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania,
- 2) zakup używanych zbiorników,
- 3) finansowanie eksploatacji systemów gromadzenia wód opadowych i roztopowych,
- 4) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego rozumianego jako ilość retencjonowanej wody deszczowej wyrażonej w m<sup>3</sup> przy założeniu, że im większa ilość tym większy efekt ekologiczny.

§ 7. Niezależnie od zmiany właściciela nieruchomości dla wnioskowanej nieruchomości dotacja przyznawana jest jednorazowo.

§ 8. 1. Dotacja z budżetu Gminy Pilchowice wynosi 50% wartości kosztu kwalifikowanego jednakże nie więcej niż 3 000,00 zł brutto.

§ 9. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pilchowice na dany rok.

§ 10. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb postępowania o udzielenie dotacji**

§ 11. 1. O dotacje mogą się ubiegać podmioty wymienione w § 2, które posiadają prawo do dysponowania nieruchomością, o której mowa w § 3, oraz które nie zalegają względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych.

2. Wnioskodawcy ubiegający się o uzyskanie dotacji na zadanie, o którym mowa w § 1 składają do Wójta Gminy pisemne wnioski zgodnie z załącznikiem nr 1a do niniejszej uchwały.

3. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

4. Ogłoszenie o naborze wniosków na dany rok budżetowy, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice.

5. W ogłoszeniu wskazane będą:

- 1) termin składania wniosków;
- 2) miejsce i forma składania wniosków;
- 3) wzory wniosków i formularzy niezbędnych do udzielenia dotacji.

6. Wnioskodawcy wskazani w §2, w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Wnioskodawcy, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

7. Wnioskodawcy wskazani w § 2, niebędący właścicielami lokali mieszkalnych lub nieruchomości zobowiązani są do uzyskania pisemnej zgody właściciela nieruchomości, którą należy dołączyć do wniosku o udzielenie dotacji.

8. Do wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1, należy dołączyć oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy) następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji,
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o niezaleganiu względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych.

9. Wnioski o udzielenie dotacji będą rejestrowane i rozpatrywane w Urzędzie Gminy Pilchowice według kolejności ich składania, z zastrzeżeniem § 9.

10. Złożone wnioski poddane są ocenie pod względem formalnym, z zastrzeżeniem § 11 ust. 12.

11. Wnioski złożone po terminie określonym w § 11 ust. 5 pozostają bez rozpatrzenia.

12. Wnioski niekompletne (posiadające braki) zostaną zwrócone Wnioskodawcom celem ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania Wnioskodawcy zawiadomienia o konieczności uzupełnienia wniosku. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

14. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

15. Umowa o udzielenie dotacji, zawierać powinna:

- 1) określenie nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie,
- 2) zakres planowanych prac finansowanych z dotacji,
- 3) termin realizacji prac finansowanych z dotacji,
- 4) wysokość udzielonej dotacji oraz terminy i warunki jej płatności,

5) termin rozliczenia dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale,

6) zasady i przesłanki zwrotu dotacji oraz kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji.

16. Beneficjent podpisując umowę o udzielanie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach i na zasadach w niej określonych.

17. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy dotacyjnej.

#### **Rozdział 5. Sposób rozliczania dotacji**

§ 12. 1. Zasady i przesłanki zwrotu dotacji udzielonych z budżetu gminy, oraz kontroli sposobu wydatkowania udzielonych dotacji określa umowa, o której mowa w §11 ust. 14 zawierająca elementy wskazane w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).

2. Dotowany (tj. wnioskodawca, z którym została zawarta umowa o przyznanie dotacji celowej na realizację zadania polegającego na ochronie zasobów wodnych dla Gminy Pilchowice) zobowiązany jest w terminie wynikającym z umowy §11 ust. 15 do rozliczenia dotacji.

3. Rozliczenie dotacji następuje poprzez wykazanie za pomocą faktur i rachunków wysokości poniesionych wydatków, z zastrzeżeniem zapisu ust. 4.

4. W razie konieczności Wójt Gminy Pilchowice lub osoba przez niego upoważniona w celu rozliczenia dotacji może żądać od wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

5. W przypadku stwierdzenia braku spełniania warunków zawartych w umowie, w okresie do 5 lat od dnia zawarcia umowy oraz w przypadku wykorzystywania zamontowanych urządzeń w innych celach niż te którym mają służyć, cała kwota uzyskanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę, liczonymi od daty otrzymania dotacji jak dla zaległości podatkowych, podlega zwrotowi do budżetu gminy Pilchowice.

6. W przypadku zbycia nieruchomości, dla której została przyznana dotacja, warunki zawarte w umowie przechodzą na kolejnego nabywcę.

**WNIOSEK**  
o udzielenie dotacji celowej na zadania polegające na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy  
Pilchowice

**I. DANE WNIOSKODAWCY:**

Nazwisko i imię:.....

Adres zamieszkania:.....

nr telefonu ..... kom .....

**II. DANE WŁAŚCICIELA/WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI:**

Nazwisko i imię:.....

Adres zamieszkania:.....

nr telefonu ..... kom .....

**III. ADRES, POD KTÓRYM ZOSTANIE PRZEPROWADZONE PRZEDSIĘWZIĘCIE:**

Miejscowość.....ulica.....

Nr domu.....nr działki .....

nr Księgi wieczystej.....

**IV. POSIADANY PRZEZ WNIOSKODAWCĘ TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:**

a) własność

b) współwłasność

c) inne.....(\*)

**V. CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA**

| Lp. | Rodzaj zainstalowanego urządzenia   | Wybór: |     |
|-----|---|--------|-----|
|     |   | TAK    | NIE |
| 1   | Wykonanie bezodpływowego zbiornika podziemnego lub naziemnego o poj. min 1m <sup>3</sup> max 10m <sup>3</sup> |        |     |
| 2   | Budowa studni chłonnej  |        |     |

**VI. RODZAJ I WIELKOŚĆ POWIERZCHNI, Z KTÓREJ ZBIERANE BĘDĄ WODY OPADOWE I ROZTOPOWE:**a) Powierzchnia nieruchomości (działki).....m<sup>2</sup>,b) powierzchnia dachów zabudowy.....m<sup>2</sup>,c) powierzchnia utwardzona (dojazdy, podjazdy, ścieżki).....m<sup>2</sup>,d) inne.....m<sup>2</sup>,e) deklarowana pojemność zbiornika.....m<sup>2</sup>.

**VII. NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY MA ZOSTAĆ PRZEKAZANA DOTACJA**

.....

.....  
(podpis czytelny Wnioskodawcy)

Ponadto oświadczam że:

1. Znam treść **Zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy Pilchowice**, oraz akceptuję postanowienia w nich zawarte.

2. Posiadam prawo do dysponowania nieruchomością z tytułu:

- własności
- współwłasności (w przypadku, gdy nieruchomość, na której ma zostać zrealizowana inwestycja objęta dofinansowaniem, jest we współwłasności dwóch lub kilku współwłaścicieli, wówczas Wnioskodawca winien dołączyć do wniosku zgodę na wystąpienie z wnioskiem o dofinansowanie oraz na realizację inwestycji objętej wnioskiem przez pozostałych współwłaścicieli tej nieruchomości; ),
- użytkowania wieczystego
- inne..... (\*)

3. Nie zalegam względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych.

4. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane).

5. Dotychczas otrzymałem dofinansowanie/ nie otrzymałem (\*) dofinansowania do realizacji inwestycji polegającej na ochronie zasobów wodnych.

6. Zobowiązuję się do informowania Wójta Gminy Pilchowice o każdej zmianie danych, w szczególności danych kontaktowych, podanych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/świadoma, że w razie zaniedbania tego obowiązku, w konsekwencji czego uniemożliwi to Wójtowi Gminy Pilchowice skuteczny kontakt ze mną w celu udzielenia dotacji, Gmina zastrzega sobie prawo zaoferowania przyznania dofinansowania innemu Wnioskodawcy, który zdecyduje się na przystąpienie do realizacji inwestycji.

7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że dane osobowe przetwarzane są zgodnie z klauzulą informacyjną Urzędu Gminy Pilchowice zamieszczoną na stronie internetowej bip.pilchowice.pl.

8. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 lit. C RODO, Kodeksu postępowania administracyjnego dla potrzeb związanych z udzieleniem dotacji celowej na dofinansowanie do przedsięwzięcia w ramach zadania polegającego na ochronie zasobów wodnych na terenie Gminy Pilchowice

9. Do Pani/Pana danych osobowych będą mieć dostęp pracownicy Urzędu Gminy w Pilchowicach.

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pilchowice z siedzibą w Urzędzie Gminy w Pilchowicach, przy ul. Damrota 6.

(\*) prawidłowe podkreślić

.....  
(podpis czytelny Wnioskodawcy)